

Nr sprawy: 50/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania na usługę :

„GOSPODAROWANIA ODPADAMI MEDYCZNYMI ”

(kod CPV : 90 52 40 00-6)

Postępowanie prowadzone będzie na zasadach dotyczących trybu przetargu nieograniczonego poniżej kwoty 193.000 euro określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzone do użytku :

Gorlice, dnia 25.08.2010 r.

Spis treści:

"Rozdział A: POSTANOWIENIA OGÓLNE

- A.1: Procedura udzielania zamówienia.
- A.2: Nazwa i adres Zamawiającego.
- A.3: Pozostałe informacje.

"Rozdział B: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- B.1: Opis przedmiotu zamówienia.
- B.2: Termin wykonania zamówienia.

"Rozdział C: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- C.1: Warunki udziału w postępowaniu.
- C.2: Warunki podmiotowe udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- C.3: Oświadczenia lub dokumenty wymagane od Wykonawców.
- C.4: Wyjaśnienia i modyfikacje
- C.5: Informacja o sposobie porozumiewania się z pracownikami zamawiającej oraz nazwiska osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
- C.6: Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.
- C.7: Wymagana dotychczasowa wadium oraz wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy.
- C.8: Kryteria i zasady oceny ofert.
- C.9: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. Informacje o trybie otwarcia ofert.
- C.10: Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.
- C.11: Środki odwoławcze dostępne dla Wykonawcy w trakcie postępowania przetargowego.
- C.12: Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego

"Rozdział D: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

"Rozdział E: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

"Rozdział F: STANDARDOWE FORMULARZE:

Formularz ofertowy

Wykaz załączników do Formularza Oferty :

- Załącznik 1: "Oświadczenie Wykonawcy - część 1"
- Załącznik 2 : "Oświadczenie Wykonawcy - część 2"
- Załącznik 3 : Wykaz usług Wykonawcy
- Załącznik 4 : Wykaz Podwykonawców
- Załącznik 5 : Formularz cenowy
- Załącznik 6 : Wzór umowy

Rozdział A POSTANOWIENIA OGÓLNE

A.1. Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz.U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 zwaną dalej „ustawą Pzp”) na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy powołanej ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz.u.Nr 16, poz. 93 z późn.zm.).

A.2. Zamawiającym jest :

**Szpital Specjalistyczny im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach ; ul. Węgierska 21
tel./fax ; tel. 35 -53 – 317, 0-18 352-60-46.**

W kontaktach w sprawie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Oferenci winni powoływać się na nr sprawy oraz przedmiot zamówienia, :

- nr sprawy oraz przedmiot zamówienia.

Rozdział B.
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

B.1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie wykonania sukcesywnej usługi odbioru niebezpiecznych odpadów medycznych wytworzonych na terenie Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach, w łącznej ilości 85 Mg.
2. Szczegółowy opis ilościowy przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów od Zamawiającego wg ustalonego harmonogramu, stając się z chwilą przejęcia odpadów wraz z dokumentami przekazania, posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity; Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn.zm.), ponosząc pełną odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Realizacja całego przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca musi zapewnić transport odpadów medycznych specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu odpadów medycznych niebezpiecznych, zgodnie z ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (tekst jednolity; Dz.U. Nr 199, poz 1671), ponosząc koszty i ryzyko transportu.
5. Odbiór odpadów będzie następował z magazynu odpadów znajdującego się na terenie siedziby Zamawiającego - 2 razy w tygodniu (np. wtorek, piątek lub inne dni tygodnia uzgodnione z Zamawiającym), w godz. od 7.00 do 14.00.
6. Zamawiający zastrzega, iż ilości odpadów będące przedmiotem zamówienia, są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia zgodnie z wynikającym bieżącym zapotrzebowaniem na usługę uzależnionym od ilości wykonywanych świadczeń medycznych.
7. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania dodatkowej usługi odbioru odpadów medycznych, będzie ona każdorazowo uzgadniana w telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać dodatkową usługę w ciągu 24 godz. roboczych od momentu zgłoszenia lub w innym terminie po uprzednim uzgodnieniu ze zgłaszającym.

B.1.2 Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

B.1.3 Rodzaj zamówienia publicznego : przetarg nieograniczony

B.1.4 Opis nazwami i kodami CPV : 90524000-6 usługi w zakresie odpadów medycznych.

B.1.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na poszczególne pozycje w danym pakiecie. Oferta niepełna zostanie odrzucona.

B.1.6 Zamawiający wyraża zgodę na częściową realizację zamówienia przez podwykonawców.

W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców, zobowiązany jest podać w ofercie zakres ich uczestnictwa w realizacji zamówienia, powierzonych im zadań (części zamówienia), przy czym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac do wykonania przez podwykonawców kolejnym podwykonawcom.

B.1.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i nie przewiduje :

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

B.2 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie : **12 miesięcy**.
2. Zamawiający zakłada, iż realizacja umowy nastąpi nie później niż **od dnia 01.11.2010 r. do dnia 30.10.2011 r.** W przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym niż przewidywany termin realizacji umowy, terminy wykonania zamówienia zostaną przesunięte o stosowny okres, liczbę dni wynikającą z opóźnienia.
3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewyczerpania przedmiotu zamówienia wynikającego z umowy.

Rozdział C INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

C.1 O zamówienie publiczne może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

C.1.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - indywidualnie lub wspólnie z innym Wykonawcą jako partnerzy (Konsorcja, spółki cywilne).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć ofertę przez dwóch lub więcej Wykonawców zwanych dalej w SIWZ „Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia” lub „ Wykonawcami występującymi wspólnie”.

C.1.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do :

1. ustanowienia pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie art. 23 ust 1 ustawy Pzp), a jego upoważnienie, musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
2. udokumentowania, oddzielnie przez każdego z Wykonawców, iż żaden z nich nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, (przedkładając w tym celu oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp) oraz złożenia oddzielnie przez każdego z Wykonawców, dokumentu potwierdzającego formę prawną Wykonawcy, zawierającego informację w zakresie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
3. w odniesieniu do pozostałych warunków, warunków podmiotowych, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, wspólnego lub przez każdego z osobna udokumentowania ich spełnienia.
4. przedłożenia na żądanie Zamawiającego, przed zawarciem umowy, umowy regulującej szczegółową współpracę Wykonawców występujących wspólnie, o ile umowa nie została złożona wraz z ofertą.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi zostać złożona poprzez właściwe wypełnienie i podpisanie FORMULARZA OFERTOWEGO wraz z załącznikami (wzór przedstawiono w rozdziale F niniejszej SIWZ), w sposób określony w SIWZ.

Wypełniając FORMULARZ OFERTY wraz z załącznikami, w momencie powoływania się na Wykonawcę, w miejscu np. „pieczęć lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

C.2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia musi spełnić warunki uprawniające do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne a także pozostałe warunki określone w SIWZ, które zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawca dokona udokumentowania ich spełnienia żądanymi w postępowaniu oświadczeniami lub dokumentami.

C.2.1 WARUNKI PODMIOTOWE W ZAKRESIE PRAWA DO UBIEGANIA SIĘ O UZYSKANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

Wykonawca jest zobowiązany spełniać warunki udziału w postępowaniu i w oparciu o stosowne oświadczenia dołączone do oferty oraz żądane w SIWZ przez Zamawiającego dokumenty, wykazać na dzień składania ofert :

1. brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp,
2. spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp,

W związku z powyższym o zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp, oraz spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1- 4 ustawy Pzp, w niżej wymienionym zakresie :

- 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności gospodarowania odpadami w zakresie wykonywania działalności lub czynności związanych z odbiorem, przewozem i unieszkodliwianiem odpadów objętych przedmiotem zamówienia tj. aktualną Decyzję (zezwolenie) na transport i unieszkodliwianie niebezpiecznych odpadów medycznych będących przedmiotem zamówienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j.; Dz.U.z2007 r., Nr 39, poz. 251 z późn.zm.).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana metodą 0-1 tj. spełnia /nie spełnia w oparciu o oświadczenie i dokumenty dołączone do oferty.

- 2. posiadają wiedzę i doświadczenie,**

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku przez Wykonawcę na podstawie załączonego do oferty oświadczenia oraz wykazu usług popartego odpowiednim dokumentem, potwierdzającym wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, co najmniej jednej usługi, odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. której przedmiotem był odbiór i unieszkodliwienie niebezpiecznych odpadów medycznych, o zbliżonym do niniejszego zamówienia zakresie nie mniejszym niż 80 Mg świadczonej dla jednego odbiorcy – w ciągu ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy.

Wykonawca musi wykazać należyte wykonanie ww. usługi załączając dokument (referencje) potwierdzający, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należyście.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana metodą 0-1 tj. spełnia /nie spełnia w oparciu o oświadczenie, wykaz usług wg Załącznika Nr 3 do SIWZ oraz dokumenty dołączone do oferty.

- 3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Zamawiający nie dokonał uszczegółowienia przedmiotowego warunku.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana metodą 0-1 tj. spełnia /nie spełnia w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.

4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie dokonał uszczegółowienia przedmiotowego warunku.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana metodą 0-1 tj. spełnia /nie spełnia w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.

C.2.2 *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takim przypadku powołując się przy wykazywaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w/w zakresie na potencjał innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia, przedkładając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz ich faktyczny udział przy realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy (ów), a także dołączyć odpowiednio wszystkie dokumenty wymagane w Rozdz. C pkt C.3.2 SIWZ na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy (ów).*

C 3. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W ZAKRESIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty :

C.3.1 **W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :**

- 1) **"Oświadczenie Wykonawcy - część 1"** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do Formularza Oferty będącego integralną częścią SIWZ.
- 2) **Do załącznika nr 1 należy dołączyć niżej wymienione dokumenty :**
 - a) koncesję, zezwolenie lub licencję, czyli : aktualną Decyzję (zezwozenie) właściwego organu na transport i unieszkodliwianie odpadów będących przedmiotem zamówienia.
 - a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie tj. wykaz usług wg. Załącznika Nr 3 do SIWZ w wymaganym przez Zamawiającego zakresie niezbędnym do wykazania wiedzy i doświadczenia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, przynajmniej przez jednego z Wykonawców, przez każdego Wykonawcę odrębnie lub wszystkich Wykonawców, potwierdzając łączne spełnianie wymienionych warunków.

Wykonawca powołujący przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wykazania niepodlegania wykluczeniu wymaganym dla Wykonawcy.

C.3.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć :

1) "Oświadczenie Wykonawcy - część 2" o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 2 do Formularza Oferty będącego integralną częścią SIWZ.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wymagane jest złożenie powyższego oświadczenia - osobno przez każdego Wykonawcę.

2) Do załącznika nr 1 należy dołączyć niżej wymienione dokumenty :

a) Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej - osobno przez każdego Wykonawcę.

C.3.3 DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, zobowiązani są przedłożyć dokument lub dokumenty (zgodnie z przepisami aktu wykonawczego do Ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) wystawione w kraju w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio:

a) że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert).

C.3.4 Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą być przedłożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

C.3.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

C.3.6 Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

C.3.7 W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

C.3.8 Dla ważności oferty, winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub upoważnioną (umocowaną) przez osobę uprawnioną. Niniejsze upoważnienie winno wynikać z dołączonych do oferty dokumentów lub pełnomocnictwa.

C.3.9 Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców (podpisania oferty wraz z załącznikami) uznaje się osoby wykazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym - wypisie z prowadzonego przez sądy rejestru Krajowego Rejestru Sądowego lub osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

C.3.10 W przypadku podpisania oferty przez osoby, których upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z wymienionych dokumentów, do oferty Wykonawca winien dołączyć stosowne pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach :

1. **Pełnomocnictwo**, jeżeli oferta i inne dokumenty podpisywane są przez pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawcę,
2. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie – jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców, a nie załączono umowy regulującej współpracę, z której może wynikać niniejsze pełnomocnictwo,
3. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną - jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich wspólników spółki - umowę spółki cywilnej, jako dokument wskazujący na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli z umowy nie wynika sposób reprezentacji, wówczas stosowne umocowanie wspólnika w drodze odrębnej uchwały wspólników, **bądź też pełnomocnictwo.**

C.3.11 Jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawcę, do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię dokumentu.

C.3.12 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp.

C.3.13 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy na wezwanie, w wyznaczonym terminie, nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa.

C.4 WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE

C.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień w trybie art. 38 ustawy Pzp, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający niezwłocznie odpowie na zapytanie przesyłając jednocześnie treść wyjaśnienia (bez ujawniania źródła zapytania) wszystkim, którym dostarczono niniejszą SIWZ, a także publikując treść odpowiedzi na własnej stronie internetowej.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

C.4.2 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana modyfikacja oraz informacja o mogącym wystąpić przesuniętym terminie składania ofert zostanie przekazana wszystkim, którzy pobiorą SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego na której znajduje się specyfikacja.

C.4.3 Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

C.5 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z PRACOWNIKAMI ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ NAZWISKA, STANOWISKA SŁUŻBOWE OSÓB UPRAWNIONYCH DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

C.5.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną :

Adres elektroniczny zamawiającego : bzp@szpital.gorlice.ibd.pl.

Fax zamawiającego : (0-18 352-60-46)

C.5.2 Jeżeli będą przekazywane jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy Pzp).

W przypadku braku wyraźnego potwierdzenia ze strony Wykonawcy otrzymania pisma przekazanego przez Zamawiającego, w mogących toczyć się sporach Zamawiający posłuży się dowodem nadania faxu lub dowodem przesłania pisma pocztą elektroniczną.

C.5.3 Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami osobami upoważnionymi są :

- Jan Przybycień Kierownik Sekcji Umów Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych tel.018 35-53-317
- Weronika Wachowska - 018 35-53-281.

Czas pracy pracowników Zamawiającego uprawnionych do czynności administracyjnych: od 7.00 do 14.35.

C.6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów i złożyć jako ofertę wypełnioną i podpisaną Formularz Ofertowy wraz z załącznikami zawierającymi oświadczenia (rozdz. F SIWZ - druki wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią) oraz dokumenty i wszelkie informacje wymagane postanowieniami SIWZ. Do oferty można załączyć parafowany wzór umowy .
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wpisują dane tj. nazwa i adres, dotyczące wszystkich Wykonawców wypełniając i podpisując ofertę zgodnie z postanowieniami specyfikacji.
4. Oferta musi mieć formę pisemną, być czytelnie wypełniona, w języku polskim.
5. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Dokumenty załączone w formie kopii winny być zaopatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” oraz potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnione.
6. Potwierdzenie kserokopii dokumentów w sposób inny niż wyżej opisany, może być uznane za nieważne i być przyczyną odrzucenia oferty.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami oraz kopie dokumentów składające się na ofertę były podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy a strony oferty ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie. Do oferty można sporządzić spis treści.
9. W przypadku gdy informacje składane w postępowaniu stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy Pzp oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane publicznie, winny być załączone do oferty jako odrębna część, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią innych uczestników postępowania i być oznaczone klauzulą :
„NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA–ZAWIERA INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

12. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.
13. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętej kopercie w taki sposób, aby sposób zamknięcia oferty w kopercie nie budził żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
14. Koperta powinna być oznaczona następująco :

**„ OFERTA NA USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ODPADAMI MEDYCZNYMI ”
– PRZETARG dnia 10.09.2010 R. ”**

Nazwa i adres Wykonawcy - na odwrocie koperty.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedwczesne otwarcie.

C.6.1 Termin do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu jego ważności, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

C.7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

C.7.1 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

C.8 KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

cena - 100% wg wzoru: cena oferty najtańszej / cena oferty badanej x 100 pkt

Zwycięzcą przetargu zostanie Wykonawca, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans ceny, będzie wypełniać postanowienia SIWZ oraz będzie zgodna z przepisami Prawa zamówień publicznych.

C.9 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

C.9.1 Oferty należy składać w Sekretariacie lub Biurze Zamówień Publicznych

**Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach ul. Węgierska 21,
38-300 Gorlice,**

w terminie : do dnia 10.09.2010 r. do godziny 10:00.

C.9.2 Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

C.9.3 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 10.09.2010 r. o godzinie 10:30.

C.9.4 Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- przedstawienie składu komisji przetargowej,
- podanie kwot jakie przewiduje Zamawiający
- informacja o liczbie złożonych ofert,

- badanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- otwarcie złożonych ofert.

C.9.1 W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:

- data złożenia oferty,
- nazwa i adres Wykonawcy,
- cena oferty
- termin wykonania zamówienia (termin obowiązywania umowy),
- warunki płatności,
- wykaz zastrzeżonych informacji przez Wykonawcę, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

C.9.1 Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert mają prawo żądać przesłania informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp. Informacje Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, na ich wniosek.

C.9.2 Zamawiający przed oceną szczegółową (merytoryczną) oferty dokona w części niejawniej przetargu oceny formalnej, tzn. sprawdzi czy każda z ofert:

- została prawidłowo podpisana,
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- spełnia warunki określone w SIWZ,
- jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego,

C.9.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę :

- w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek przewidzianych w art.24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

C.9.1 Zamawiający odrzuci oferty :

- jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust.1pkt 1-8 ustawy Pzp,

C.9.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1-7 ustawy Pzp.

C.9.2 W toku badania i oceny ofert, Zamawiający dokona poprawy w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

C.9.3 Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu, o odrzuceniu ofert bądź unieważnieniu postępowania , podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

C.10 FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

C.10.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, na podstawie którego Zamawiający stwierdzi osobę uprawnioną do podpisania umowy ze strony Wykonawcy będącego osobą fizyczną, tj. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą, a w przypadku kilku podmiotów działających wspólnie w odniesieniu do każdego z nich.

C.10.2 Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie, wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie mogła być zawarta, w zależności od sposobu przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, po upływie 5 dni od zawiadomienia – jeżeli zostało przesłane faxem bądź drogą elektroniczną, lub po upływie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

C.10.3 Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu, wymienionego w pkt. C.10.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, złożono tylko jedną ofertę.

C.10.4 W przypadku uchłania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1-7 ustawy Pzp.

C.10.5 Istotne postanowienia umowne podane zostały w załączniku "Wzór umowy".

C.11 ŚRODKI ODWOŁAWCZE DOSTĘPNE DLA WYKONAWCY W TRAKCIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO.

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI pt. „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz.U. z 2010 r, Nr 113, poz.759) określającym szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz tryb postępowania wskutek ich wniesienia.

C.11.1 Informacja o czynności niezgodnej z przepisami ustawy (sprzeciw).

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej od Wykonawcy informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym uczestników postępowania w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na wyżej wymienione czynności dokonane przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje odwołanie z wyjątkiem zarzutów dotyczących czynności określonych art. 180 ust.2 ustawy Pzp.

C.11.1 Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie winno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp tj. faxem lub pocztą elektroniczną, lub w terminie 10 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia w zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie od czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w których powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie oraz w przypadkach określonych ustawą Pzp w Dziale VI pt. „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz.U. z 2010 r, Nr 113, poz.759).
8. Odwołujący przesyła jednocześnie kopie odwołania do Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

C.12 POWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO.

O rezultacie postępowania wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, że wskazaniem Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego na której znajduje się specyfikacja : www.szpital.gorlice.ibd.pl

Rozdział D

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa musi zostać określona jako jednoznaczna i ostateczna i zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie.
 2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, tj. wszystkie składniki cenotwórcze, w tym : obowiązujący podatek VAT oraz wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia jak koszty transportu i unieszkodliwiania odebranych odpadów.
 3. Ustala się niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy.
 4. Ceny określone w ofercie mogą ulec zmianie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT. Zmiana stawki nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
 5. Cena ofertowa winna być obliczona według załączonego Formularza Cenowego w następujący sposób :
 - Wykonawca obliczy wartość pozycji netto poszczególnych pozycji, poprzez pomnożenie ilości przez cenę jednostkową netto dla 1 Mg odpadów,
 - Wykonawca obliczy wartość pozycji brutto w sposób polegający na dodaniu podatku % VAT do wartości pozycji netto,
 - Wykonawca zsumuje kolumnę „wartość pozycji netto” oraz kolumnę „wartość pozycji brutto”.
 - Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych PLN z zachowaniem zasady zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia.
- Na "FORMULARZU OFERTOWYM", załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ, należy przedstawić brutto i netto (jeżeli jest wymagana) cenę przedmiotu zamówienia oraz stawkę [%] podatku VAT.

Rozdział E

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

Rozdział F

STANDARDOWE FORMULARZE :

Załączniki do Formularza Oferty :

(pieczęć Wykonawcy lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron oferty z załącznikami	

FORMULARZ OFERTOWY
W postępowaniu
NA USŁUGĘ : „GOSPODAROWANIA ODPADAMI MEDYCZNYMI”

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie wykonania usługi gospodarowania odpadami medycznymi, składamy poniższą ofertę :

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za łączną kwotą :

Wartość całego zamówienia Brutto :zł.,

w tym należny podatek VAT, w wysokości% VAT

(Słownie Brutto :
.....**złotych.)**

2. Oferujemy realizację zamówienia przez okres **12 -tu miesięcy**, z uwzględnieniem zapisów treści pkt B.2 Rozdz. B SIWZ i wzoru umowy.
3. Oferujemy niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Oferujemy termin płatności **30 dni** od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie 30 dni od daty jej otwarcia.
6. Oświadczamy, że usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w sposób zgodny z obowiązującą ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j.; Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251z późn.zm.), w szczególności zgodnie z art. 25 ustawy określającym zasady wykonywania usługi gospodarowania odpadami medycznymi, zleconej przez innego posiadacza lub wytwórcę odpadów.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy, które akceptujemy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na podstawie przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, zastrzegamy, że następujące dokumenty załączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz podawane do publicznej wiadomości:
.....

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
miejscowosc i data

.....
(podpis, pieczęć)

9. Załącznikami do niniejszego formularza są :

- 9.1 Załącznik nr 1 : Oświadczenia Wykonawcy - część 1 oraz dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.2 Załącznik nr 2 : Oświadczenia Wykonawcy - część 2 oraz dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.3 Załącznik nr 3 : Wykaz Usług Wykonawcy
- 9.4 Załącznik nr 4 : Wykaz Podwykonawców (o ile są przewidziani)
- 9.5 Załącznik nr 5 : Formularz cenowy
- 9.6 Załącznik nr 6 : Wzór umowy (fakultatywnie)

10. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w złożonej przez nas ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

Dane Wykonawcy :

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

(W przypadku oferty składanej wspólnie dotyczy lidera)

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

(W przypadku oferty składanej wspólnie dotyczy lidera)

.....

3. Numer telefonu: Numer Faxu :

(W przypadku oferty składanej wspólnie dotyczy lidera)

4. Numer e-mail :

(W przypadku oferty składanej wspólnie dotyczy lidera)

5. Numer konta bankowego :

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
miejsowość i data

.....
(podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron oferty z załącznikami	

ZAŁĄCZNIK Nr 1: "Oświadczenia Wykonawcy - część 1"

Oświadczamy, że spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp :

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

Data :

.....
(podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron oferty z załącznikami	

ZAŁĄCZNIK Nr 2: "Oświadczenia Wykonawcy - część 2"

1. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. o zamówieniach publicznych.
2. **Oświadczamy, iż nie zachodzą żadne z okoliczności wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz.U. z 2010 r, Nr 113, poz.759).**

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

Data :

.....
(podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron oferty z załącznikami	

**ZAŁĄCZNIK Nr 3 : WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH
LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH,
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT,
A JEŻELI OKRES DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY W TYM OKRESIE**

Przedmiot Zamówienia (opis rodzaju zamówienia i zakresu z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdz.C pkt C.2.2. ppkt 2) SIWZ	Całkowita wartość Brutto	Czas realizacji		Zamawiający (nazwa i adres)
		Początek	Zakończenie	

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

Data :

.....
(podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron oferty z załącznikami	

ZAŁĄCZNIK Nr 4 : WYKAZ PODWYKONAWCÓW(*)

1. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawcy(ów) :

<p>Wskazanie zakresu uczestnictwa podwykonawców w realizacji zamówienia (części zamówienia), powierzonych im zadań (czynności usług i/lub dostaw), których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.</p>
<p>Podwykonawca(y) zrealizuje(a) następującą część zamówienia (obligatoryjnie) :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p>Nazwa i adres podwykonawcy(ów) (fakultatywnie):</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

* Załącznik jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawcy (ów).

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

Data :

.....
(podpis, pieczęć)

ZAŁĄCZNIK Nr 5 : FORMULARZ CENOWY
do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
NA USŁUGĘ :
„ GOSPODAROWANIA ODPADAMI MEDYCZNYMI”

Lp	Kod i rodzaj odpadu	j.m.	ilość	Cena jedn. (j.m) netto [zł]	Wartość pozycji netto [zł] poz. 6 = poz.4 x poz.5	V A T %	Wartość pozycji brutto [zł] poz.8 = poz.6 + %VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
1	KOD 18 01 03 - odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt, z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	Mg	80				
2	KOD 18 01 02 - części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania, z wyłączeniem 18 01 03.	Mg	2				
3	KOD 18 01 06 - chemikalia w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	Mg	1				
4	KOD 18 01 08 - leki cytotoksyczne i cytostatyczne	Mg	1				
5	KOD 18 01 82 - pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	Mg	1				
	Wartość Netto						
	Wartość Brutto						

Upęnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

Data :

.....
(podpis, pieczęć)

ZAŁĄCZNIK Nr 6 : WZÓR UMOWY
UMOWA USŁUGI Nr ... /10
na zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego

zawarta w dniu w Gorlicach, pomiędzy :

Szpitałem Specjalistycznym im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach,
ul. Węgierska 21, 38-300 Gorlice,
NIP 738-17-94-844, Nr KRS 0000015952

reprezentowanym przez :

1) mgr inż. Mariana Świerza - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

wpisaną/nym rejestru (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez....., pod numerem KRS..... o kapitale zakładowym w wysokości.....,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej) do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez.....pod numerem,

reprezentowaną/nym przez :

1)

2)

zwaną/nym dalej „Wykonawcą”,

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz.U. z 2010 r.,Nr 113, poz.759), zawarto umowę następującej treści :

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego sukcesywną usługę gospodarowania odpadami medycznymi powstającymi na terenie Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach, zwaną dalej usługą, zgodnie z ofertą przetargową złożoną przez Wykonawcę z dnia, SIWZ oraz dokumentacją postępowania, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający przekaze wraz z dokumentami przekazania a Wykonawca zobowiązuje się dokonać odbioru od Zamawiającego odpadów medycznych rodzajowo i ilościowo wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy (Formularz Cenowy do oferty).
2. Zamawiający zastrzega, iż ilości odpadów będące przedmiotem postępowania przetargowego, o których mowa w ust. 1, są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z wynikającym bieżącym zapotrzebowaniem na usługę uzależnionym od ilości wykonywanych świadczeń medycznych.
3. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego roszczenie z tytułu odbioru mniejszych ilości odpadów będących przedmiotem zamówienia od określonych w umowie.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami będącymi przedmiotem zamówienia, przenoszące odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami na Wykonawcę, tj. Decyzję (zezwolenie) na unieszkodliwianie odpadów oraz zezwolenie na transport odpadów będących przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności ponosi pełną odpowiedzialność za odebrane odpady będące przedmiotem umowy, z chwilą ich odebrania od Zamawiającego w zakresie określonym przepisami ustaw, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż wykona wszelkie czynności związane z realizacją usługi, zachowując należytą staranność przy wykonaniu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę stanowiącą przedmiot zamówienia w sposób zgodny z obowiązującą ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j.; Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251z późn.zm.), w szczególności zgodnie z art. 25 ustawy określającym zasady wykonywania usługi gospodarowania odpadami, zleconej przez innego posiadacza lub wytwórcę odpadów.
2. Strony zobowiązują się w trakcie realizacji usługi przestrzegać zasad gospodarowania odpadami medycznymi ujętych w :
 - Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j.;Dz.U.z2007 r., Nr 39, poz.251zpóźn.zm.),
 - Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r Prawo ochrony środowiska (t.j.; Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz.150 z późn. zm.),
 - Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2010 r. Nr 139, poz.940).

§ 5

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. W celu wykonania zobowiązana, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Odbioru odpadów medycznych z miejsca ich magazynowania znajdującego się na terenie siedziby Zamawiającego, wg ustalonego harmonogramu - 2 razy w tygodniu np. wtorek, piątek lub inne dni tygodnia uzgodnione z Zamawiającym, z zachowaniem zgodnego z prawem czasu ich przechowywania.
 - 1) Odbioru odpadów w obecności przedstawiciela Zamawiającego w godzinach od 7.00 do 14.00.
 - 2) W przypadku, gdy ustalony dzień odbioru odpadów przypadać będzie w dniu wolnym od pracy, odbiór nastąpi w poprzedzającym go dniu pracy lub w pierwszym następującym po nim dniu pracy.
 - 3) Jeśli wyniknie potrzeba wykonania dodatkowej usługi, odbioru odpadów również na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać dodatkowa usługę w ciągu 24 godz. roboczych od momentu zgłoszenia lub w innym terminie po uprzednim uzgodnieniu ze zgłaszającym.
 - 4) Zapewnienia transportu odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu odpadów niebezpiecznych, zgodnie z ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2002r. Nr 199, poz. 1671 - tekst jednolity), ponosząc koszty i ryzyko transportu.
 - 5) Potwierdzenia wykonania usługi na dokumencie obrotu odpadami - „Karcie przekazania odpadu” wystawionej przez Zamawiającego.

§ 6

ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. W trakcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się do :
 - 1) Przekazania odpadów medycznych segregowanych, w workach foliowych i ich kolorystyką, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa. Odpadów medycznych o ostrych końcach i krawędziach - w specjalnych, odpornych na przekłucie jednorazowych pojemnikach z materiału podlegającego utylizacji.
 - 2) Zapewnienia warunków zapewniających dostęp dla pojazdu przeznaczonego do załadunku odpadów i bezpieczny ich odbiór z miejsca ich magazynowania.
 - 3) Ustalania wagi przekazywanych odpadów na podstawie prowadzonej ich szczegółowej ewidencji, z zastrzeżeniem ust.2.
 - 4) Wystawienia karty przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zachowuje prawo do dokonywania kontroli prawidłowości dokonanego pomiaru wagi przekazanych odpadów, poprzez dokonanie ich ponownego zważenia w obecności pracownika Zamawiającego i przedstawienia wydruku z wagi, na podstawie którego zostanie wypisany dokument obrotu odpadami o którym mowa w ust. 1 pkt 4).

§ 7

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy przewidywane wynagrodzenie w wysokości :zł. **Netto**,.....zł. **Brutto**,
w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości%,
(Słownie złotych :)
2. Strony umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji w rozliczeniach finansowych stosowana będzie cena jednostkowa za wywóz **1 M odpadów**, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie umowne obejmuje całość usługi wynikającej z niniejszej umowy i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym obowiązujący podatek VAT oraz wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia jak koszty transportu odpadów z siedziby Zamawiającego do miejsca unieszkodliwienia oraz koszty unieszkodliwiania odpadów.
4. Strony umowy ustalają niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem sytuacji spowodowanej zmianą obowiązującej stawki podatku VAT. Zmiana ceny w tym przypadku nastąpi w formie aneksu i wejdzie w życie z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tę stawkę.
5. Należność za wykonaną usługę płatna będzie w okresach miesięcznych, w oparciu o dokumenty stwierdzające jej wykonanie, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy Nr :
.....
6. W przypadku, gdy powstaną różnice między ilością odebranych odpadów potwierdzonych przez Wykonawcę na karcie przekazania odpadów ze wskazanymi na fakturze, lub inne okoliczności wpływające na rozliczenie pomiędzy Stronami, Zamawiający może wstrzymać się od zapłaty należności do czasu ich wyjaśnienia. Wykonawca zobowiązany jest wówczas wystawić korektę faktury, a termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. W razie opóźnienia w zapłacie, Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 8

Należności za wykonaną usługę nie mogą być przedmiotem zbytu innym podmiotom bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia** **do dnia** r.
2. Umowa wygasa z chwilą wyczerpania przedmiotu umowy albo kwoty nominalnej umowy lub zakończenia okresu na który została zawarta.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania podczas jej realizacji przedmiotu zamówienia wynikającego z niniejszej umowy. W takim wypadku nowy termin wygaśnięcia umowy zostanie ustalony w formie podpisanego przez obie Strony aneksu.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku :
 - 1) wszczęcia postępowania o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 2) podjętej likwidacji Wykonawcy,
 - 3) utraty przez Wykonawcę niezbędnych zezwoleń na wykonywanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 - 4) w sytuacji trzykrotnego nie wykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z opóźnieniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Zastosowanie wówczas będą miały kary umowne o których mowa w ust. 5.
1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający upoważniony jest zlecić zastępcze wykonanie usługi, w tym transportu i unieszkodliwiania odpadów osobie trzeciej, a Wykonawca poniesie wszelkie koszty zastępczego wykonania usługi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia kosztów zastępczego wykonania usługi oraz kar umownych z bieżącej faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 139, 140 i 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.; Dz.U. z 2010 r, Nr 113, poz. 759.), za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować umowy lub jakiegokolwiek jej części na rzecz osób trzecich.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: